


Міністерство освіти і науки України  
Національний аерокосмічний університет ім. М. Є. Жуковського  
«Харківський авіаційний інститут»

Кафедра фінансів, обліку і оподаткування (№ 604)

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Гарант освітньої програми  
  
(підпис) Т. В. Калінеску  
(ініціали та прізвище)

« 28 » серпня 2021 р.

**СИЛАБУС ОBOB'ЯЗKОВОЇ НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності**

(назва навчальної дисципліни)

Галузь знань: 07 Управління та адміністрування  
(шифр і найменування галузі знань)

Спеціальність: 071 Облік і оподаткування  
(код та найменування спеціальності)

Освітня програма: Облік і оподаткування  
(найменування освітньої програми)

**Форма навчання: денна**

**Рівень вищої освіти: другий (магістерський)**

**Силабус введено в дію з 01.09.2021 року**

**Харків – 2021 р.**

Розробник: Ліхоносова Г.С., д-р екон. наук, проф.  
(прізвище та ініціали, посада, науковий ступінь та вчене звання)

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Силабус навчальної дисципліни розглянуто на засіданні кафедри фінансів, обліку і оподаткування (№ 604)

Протокол № 1 від « 28 » серпня 2021 р.

Завідувач кафедри д-р екон. наук, проф.  
(науковий ступінь та вчене звання)

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Т.В. Калінеску  
(ініціали та прізвище)

Погоджено з представником здобувачів вищої освіти (ЗВО):

ЗВО другого року навчання  
ОП «Облік і оподаткування»

  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

С.В. Пономарьова  
(ініціали та прізвище)

## 1. Загальна інформація про викладача



Ліхоносова Ганна Сергіївна, д-р екон. наук, професор. Стаж викладацької роботи – з 2009 року; в університеті викладає такі дисципліни:

- адміністрування податків;
- податковий контроль підприємств аерокосмічної галузі;
- облік і аналіз ЗЕД;
- митний менеджмент;
- звітність підприємств;
- біржова діяльність;
- корпоративна соціальна відповідальність.

Напрями наукових досліджень: податкові стимули соціально-економічного розвитку; соціально-економічні важелі регулювання добробуту населення; фінансове обґрунтування нівелювання соціально-економічного відторгнення; обліково-аналітичний інструментарій корпоративної соціальної відповідальності.

## 2. Опис навчальної дисципліни

**Семестр, в якому викладається дисципліна** – 2 семестр.

**Обсяг дисципліни:**

4 кредити ЄКТС (120 годин), у тому числі аудиторних – 48 годин, самостійної роботи здобувачів – 72 годин.

**Форми здобуття освіти**

Денна, дистанційна.

**Дисципліна** – обов'язкова.

**Види навчальної діяльності** – лекції, практичні роботи, самостійна робота здобувача.

**Види контролю** – поточний, модульний та підсумковий (семестровий) контроль (залік).

**Мова викладання** – українська.

**Необхідні обов'язкові попередні дисципліни (пререквізити).** Дисципліна є узагальнюючою. Вивченню дисципліни передують наявність знань з таких дисциплін: «Податкова система», «Бухгалтерський облік», «Економіка підприємства», «Фінансовий аналіз», «Фінанси».

**Необхідні обов'язкові супутні дисципліни (кореквізити)** – адміністрування податків; податковий аудит; бюджетний менеджмент; казначейська справа.

### 3. Мета та завдання навчальної дисципліни

#### Мета

Метою вивчення навчальної дисципліни є формування у студентів знань з фундаментальних теоретичних і практичних основ розуміння стратегії, організації, інструментів та механізмів обліку і аналізу ЗЕД суб'єктів господарювання; сформувати розуміння багатогранного впливу зовнішньо-економічної діяльності на підвищення конкурентоспроможності підприємства, галузі, національної економіки.

#### Завдання

надання студенту спеціальних знань та сформувати вміння самостійно орієнтуватися у сфері ЗЕД з метою їх практичного застосування при організації та здійсненні зовнішньоекономічної діяльності, а також на базі теоретичних знань в оподаткуванні.

Згідно з умовами освітньо-професійної програми «Облік і оподаткування» другого (магістерського) рівня здобувачі освіти через даний освітній компонент мають здобути **компетентності:**

#### Загальні:

- ЗК01. Вміння виявляти, ставити та вирішувати проблеми
- ЗК02. Здатність спілкуватися іноземною мовою.
- ЗК03. Навички використання інформаційних і комунікаційних технологій
- ЗК06. Здатність до пошуку, оброблення та аналізу інформації з різних джерел.
- ЗК07. Здатність працювати в міжнародному контексті.
- ЗК08. Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності).
- ЗК09. Цінування та повага різноманітності та мультикультурності
- ЗК11. Здатність оцінювати та забезпечувати якість виконуваних робіт.

#### Спеціальні (фахові):

- СК01. Здатність формувати та використовувати облікову інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень на всіх рівнях управління підприємством в цілях підвищення ефективності, результативності та соціальної відповідальності бізнесу.

- СК02. Здатність організовувати обліковий процес та регламентувати діяльність його виконавців у відповідності з вимогами законодавства та менеджменту підприємства.

- СК03. Здатність застосовувати теоретичні, методичні і практичні підходи щодо організації обліку, контролю, планування та оптимізації податкових розрахунків.

- СК04. Здатність формувати фінансову звітність за міжнародними стандартами, коректно інтерпретувати, оприлюднювати й використовувати відповідну інформацію для прийняття ефективних управлінських рішень.

- СК06. Використовувати міжнародні стандарти контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг з дотриманням вимог професійної етики в процесі практичної діяльності.

- СК07. Здатність формулювати завдання, удосконалювати методики та впроваджувати сучасні методи фінансового та управлінського обліку, аналізу, аудиту і оподаткування у відповідності зі стратегічними цілями підприємства.

- СК09. Здатність здійснювати діяльність з консультування власників, менеджменту підприємства та інших користувачів інформації у сфері обліку, аналізу, контролю, аудиту, оподаткування.

#### Програмні результати навчання:

- ПР01. Вміти розвивати та підвищувати свій загальнокультурний і професійний рівень, самостійно освоювати нові методи роботи та знання щодо комплексного бачення сучасних проблем економіки та управління.

- ПР02. Знати теорію, методику і практику формування облікової інформації за стадіями облікового процесу і контролю для сучасних і потенційних потреб управління

суб'єктами господарювання з урахуванням професійного судження.

- ПР05. Володіти інноваційними технологіями, обґрунтовувати вибір та пояснювати застосування нової методики підготовки і надання облікової інформації для потреб управління суб'єктом господарювання.

- ПР10. Збирати, оцінювати та аналізувати фінансові та нефінансові дані для формування релевантної інформації в цілях прийняття управлінських рішень.

- ПР16. Здійснювати публічні ділові і наукові комунікації задля вирішення комунікативних завдань державною та іноземними мовами.

- ПР18. Дотримуватися норм професійної та академічної етики, підтримувати врівноважені стосунки з членами колективу (команди), споживачами, контрагентами, контактними аудиторіями.

## 4. Зміст навчальної дисципліни

### Модуль 1.

#### **Змістовний модуль 1. Теоретичні засади організації обліку і аналізу ЗЕД**

##### **Тема 1. Сутність, види та суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 2 (пр) години.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Сутність зовнішньоекономічної діяльності, предмет і мета дисципліни. Види та суб'єкти зовнішньоекономічної діяльності. Режим ліцензування і квотування для окремих видів товарів. Процедура квотування. Автоматичне та неавтоматичне ліцензування. Умови запровадження ліцензування імпорту/ експорту.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 8 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача.

##### **Тема 2. Особливості укладання контрактів суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності та застосування правил ІНКОТЕРМС**

- *Форма занять: лекція, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Договори (контракти) суб'єктів зовнішньоекономічної діяльності. Особливості застосування правил ІНКОТЕРМС. Функції зовнішньоекономічного договору. Види договорів у міжнародній практиці. Нормативні документи, якими регулюється порядок укладання зовнішньоекономічних договорів. Особливості укладання зовнішньоекономічних договорів. Структура зовнішньоекономічного договору. Сутність правил "Інкотермс". Опанування основних ІНКОТЕРМС, підготовлених іноземною мовою (англійською).

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Проведення обліку і аналізу ЗЕД у міжнародній практиці. Класифікація зовнішньоекономічних договорів. Опанування головних аспектів Міжнародних стандартів професійної освіти бухгалтерів (International Accounting Education Standards Board (IAESB) англійською мовою.

##### **Тема 3. Особливості обліку та аналізу операцій з іноземною валютою**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*
- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 (л), 1 (пр) годин.*
- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Порядок відображення операцій в іноземній валюті. Курсові різниці – поняття, порядок визначення і відображення в обліку. Операції з придбання та продажу іноземної валюти.

Валютний курс. Відображення операцій в іноземній валюті при первинному визнанні. Монетарні й немонетарні статті. Курсові різниці, в яких випадках вони відображаються. Правила відображення авансів. Періоди перерахунку заборгованості в іноземній валюті. Документи, що підтверджують обґрунтованість придбання валюти. Особливості відображення в бухгалтерському обліку операцій з придбання валюти. Особливості відображення в бухгалтерському обліку операцій з продажу валюти. Особливості відображення в податковому обліку операцій з продажу валюти.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення термінів та визначень. Адаптація знань щодо відображення операцій в іноземній валюті до предмету вивчення дисципліни. Поглиблення знань з особливостей відображення в бухгалтерському/податковому обліку операцій з придбання/продажу валюти.

#### **Тема 4. Облік імпорتنих операцій**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Поняття імпорتنих операцій та їх документальне оформлення. Оподаткування імпорتنих операцій. Бухгалтерський облік здійснення імпорتنих операцій. Митні процедури при здійсненні імпорتنих операцій. Податки і збори, що сплачуються на митниці при імпортуванні товарів. Валютний курс, за яким перераховується у валюту звітності контрактна вартість імпорتنих товарів, одержаних за попередньою оплатою. Оформлення приймання імпорتنих товарів в разі виявлення дефектів або недостач.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення порядку оподаткування імпорتنих операцій. Ознайомлення з валютним курсом, за яким перераховується у валюту звітності контрактна вартість імпорتنих товарів. Оформлення результатів приймання імпорتنих товарів в разі виявлення дефектів або недостач.

#### **Тема 5. Облік та аналіз експортних операцій**

*Форма занять: лекція, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л) 1 (пр) годин.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Поняття, умови, документальне оформлення експортних операцій. Бухгалтерський облік експортних операцій. Особливості оподаткування експортних операцій. Документи, що подаються митниці для здійснення експортної поставки. Відмінності бухгалтерського і податкового обліку експортних операцій. Особливості відображення в бухгалтерському обліку операцій з експорту робіт, послуг. Відображення на рахунках бухгалтерського обліку реалізація товарів на експорт на умовах попередньої оплати.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення порядку подання документів, що подаються митниці для здійснення експортної поставки. Визначення прикладних особливостей відображення на рахунках бухгалтерського обліку реалізація товарів на експорт на умовах попередньої оплати.

#### **Тема 6. Облік зовнішньоекономічних операцій із переробки давальницької сировини**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Основні поняття операцій з давальницькою сировиною. Документальне оформлення операцій із переробки давальницької сировини. Особливості бухгалтерського обліку операцій із переробки давальницької сировини. Податковий облік операцій з давальницькою сировиною. Особливості митного оформлення операцій з давальницькою сировиною. Особливості бухгалтерського обліку операцій з давальницькою сировиною. Особливості податкового обліку операцій з давальницькою сировиною.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення особливостей митного оформлення операцій з давальницькою сировиною. Ознайомлення з основними видами податкового обліку операцій з давальницькою сировиною.

### **Модульний контроль 1**

- *Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 1 година*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.*

Підготовка до модульного контролю.

### **Змістовний модуль 2. Реалізація обліку і аналізу ЗЕД та оцінка її ефективності**

#### **Тема 7. Облік та аналіз зовнішньоекономічних бартерних операцій**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 (л), 2 (пр) годин.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Поняття бартерних операцій, особливості оформлення. Особливості оподаткування бартерних операцій. Бухгалтерський облік бартерних операцій. Компенсаційна угода. Етапи бартерних операцій. Особливості укладання зовнішньоекономічного бартерного договору. Порядок митного оформлення бартерних операцій. Особливості податкового і бухгалтерського обліку бартерних операцій.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 8 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення структури бартерних операцій. Ознайомлення з основними видами компенсаційних угод.

#### **Тема 8. Облік та аналіз інвестиційних операцій**

- *Форма занять: лекція, лабораторна робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 4 (л), 1 (пр) годин.*

- *Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Порядок і умови здійснення інвестиційної діяльності. Особливості обліку отримання інвестицій в іноземній валюті. Відображення фінансових інвестицій в підприємства, створені за кордоном. Види підприємств з іноземними інвестиціями. Форми здійснення іноземних інвестицій. Особливості отримання фінансових інвестицій в іноземній валюті. Повернення іноземних інвестицій. Відображення фінансових інвестицій в обліку. Особливості ввозу майна як внеску до статутного фонду з точки зору оподаткування.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення форм здійснення та повернення іноземних інвестицій. Вивчення особливостей ввозу майна як внеску до статутного фонду з точки зору оподаткування.

#### **Тема 9. Облік та аналіз кредитних (фінансових) операцій**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*

*Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Види кредитних угод. Умови отримання кредиту. Порядок отримання банківського кредиту. Облік кредитних операцій. Види кредитних угод. Особливості оформлення кредитів від нерезидентів. Особливості обліку кредитних операцій в бухгалтерському обліку. Особливості обліку кредитних операцій в податковому обліку.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 години.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Опанування порядку отримання банківського кредиту. Ознайомлення з особливостями обліку кредитних операцій в бухгалтерському обліку.

#### **Тема 10. Облік службових відряджень за кордон**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*

*Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Поняття службового відрядження, розрахунок і видача авансу. Облік витрат на відрядження в іноземній валюті. Розрахунки із застосуванням пластикових карток. Документальне оформлення відрядження. Порядок визначення суми авансу. Відображення витрат на відрядження в іноземній валюті. Строк знаходження працівника у відрядженні. Граничний строк знаходження працівника у відрядженні. Витрати на відрядження, які не включаються до складу витрат. Вимоги включення витрат на відрядження до складу витрат.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення методики та порядку визначення суми авансу. Ознайомлення з вимогами включення витрат на відрядження до складу витрат.

#### **Тема 11. Облік інших зовнішньоекономічних операцій**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*

*Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Облік лізингових операцій. Офшорний бізнес. Трастові компанії. Контроль за діяльністю офшорної компанії. Офшорні зони (юрисдикції). Оподаткування податком на додану вартість лізингових операцій. Оподаткування податком на прибуток лізингових операцій. Міжнародний лізинг. Фінансовий лізинг.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення методики оподаткування податком на додану вартість лізингових операцій. Аналіз особливостей міжнародного та фінансового лізингу.

#### **Тема 12. Облік у вільних економічних та офшорних зонах**

- *Форма занять: лекція, практична робота, самостійна робота.*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 2 (л), 1 (пр) годин.*

*Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

Поняття, види та порядок створення вільних економічних зон. Функціонування вільних економічних зон в світі та в Україні. Поняття та види офшорних компаній. Порядок ведення бухгалтерського обліку з підприємствами, зареєстрованими в офшорних зонах.

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів: 7 годин.*

Опрацювання матеріалу лекцій. Формування питань до викладача. Вивчення особливостей функціонування вільних економічних зон в світі та в Україні.

#### **Модульний контроль 2**



- *Форма занять: написання модульної роботи в аудиторії (за рішенням лектора допускається проведення у дистанційній формі).*

- *Обсяг аудиторного навантаження: 1 години*

*Обов'язкові предмети та засоби (обладнання, устаткування, матеріали, інструменти): відсутні.*

- *Обсяг самостійної роботи здобувачів – за необхідністю.*

Підготовка до модульного контролю.

## **5. Індивідуальні завдання**

Не передбачено навчальним планом

## **6. Методи навчання**

При викладанні дисципліни «Облік і аналіз ЗЕД» передбачено застосування активних і інтерактивних методів навчання – проблемних та мінілекцій, практичних занять у активній формі, тестування, розв'язання ситуаційних та практичних завдань, розгляд кейсів, ділові ігри.

Основні відмінності активних та інтерактивних методів навчання від традиційних визначаються не тільки методикою і технікою викладання, але і високою ефективністю навчального процесу, який виявляється у: високій мотивації студентів; закріпленні теоретичних знань на практиці; підвищенні самосвідомості студентів; виробленню здатності ухвалювати самостійні рішення, здібності до колективних рішень; виробленню здібності до соціальної інтеграції; придбанні навичок вирішення конфліктів у податковій сфері; розвитку здібності до компромісів.

Лекції, практичні заняття, самостійна робота з навчальною та довідковою літературою, самостійне виконання контрольних робіт (для заочної форми навчання), консультації. За рядом тем лекційного матеріалу передбачено використання мультимедійного обладнання у вигляді тематичних відеороликів, які розкривають суть окремих тем даної дисципліни.

Контроль знань виконується за принципами кредитно-модульної системи і складається з поточного, модульного та підсумкового. Підсумковий контроль проводиться за тестами з кожного змістового модулю та результатами захисту лабораторних робіт. Модульний – за результатами виконання частини комплексного контрольного завдання.

## **7. Методи контролю**

Поточне усне опитування, оцінка виконання практичних завдань, оцінка виконання та захисту контрольних робіт (для заочної форми навчання), підсумковий контроль у формі заліку. Проведення поточно-модульного контролю. Поточно-модульний контроль здійснюється та оцінюється за двома складовими: практичний модульний контроль і лекційний (теоретичний) модульний контроль. Оцінка за практичну складову модульного контролю виставляється за результатами оцінювання знань студента під час практичних занять, виконання завдань для самостійної роботи та проміжного контролю згідно з графіком навчального процесу.

Оцінювання і перевірка знань студента проводиться в таких формах:

1. На кожному занятті контролюється присутність студента.
2. Перевірка та оцінювання знань студента під час проведення практичних занять.
3. Оцінювання виконання завдань для самостійної роботи.
4. Проведення поточних контрольних робіт (тестування, теоретичні та ситуаційні завдання).
5. Проведення поточного модульного контролю.
6. Проведення заліку.

Перевірка та оцінювання знань студента під час проведення практичних занять має на меті перевірку рівня володіння теоретичними знаннями з теми практичного заняття та

можливість застосовувати їх при вирішенні практичного завдання. Оцінювання проводиться за 100-бальною системою за такими критеріями:

- 1) ступінь засвоєння теоретичного матеріалу, який розглядається на заняттях, його розуміння;
- 2) ступінь вміння засвоювати компетенції, набуті на практичних заняттях;
- 3) рівень вивчення основної, додаткової рекомендованої літератури, а також сучасної літератури з проблематики певних тем навчальної дисципліни;
- 4) уміння поєднувати теорію з практикою при вирішенні питань податкового характеру, вміння обґрунтовувати прийняті рішення при виробленні рекомендацій щодо напрямів подальшої реалізації податкової політики, виконанні розрахункових завдань щодо обчислення сум податків, винесених на розгляд аудиторії;
- 5) логіка, стиль і структура відповідей на питання в письмовій роботі студента і при усних відповідях в аудиторії;
- 6) вміння студента обґрунтовувати свою позицію з точки зору діючого податкового законодавства, узагальнювати інформацію та робити висновки.

Написання есе, тез доповідей на науковій конференції (семінари) є додатковою частиною самостійної роботи студента над навчальною дисципліною, мета якого – поглиблення теоретичних знань, набутих студентами у процесі вивчення дисципліни, вміння застосовувати індивідуальні, творчі та професійні компетенції, набуті в процесі навчання. Таке завдання спонукає ґрунтовно вивчати нормативно-правову базу з питань оподаткування, спеціальні наукові видання, у яких розглядаються питання побудови та реформування податкової системи.

Оцінювання есе та тез доповідей проводиться виходячи з таких критеріїв: самостійне виконання; логічність та деталізація плану дослідження; визначення невирішених науково-практичних проблем; повнота розкриття теми; наявність ілюстрацій; відображення практичного досвіду; наявність конкретних пропозицій, наукова новизна; якість оформлення.

Проведення поточних контрольних робіт (тестування, теоретичні та ситуаційні завдання) відбувається за кожною темою (іноді теми можуть об'єднуватись). Це дає можливість перманентно оцінювати рівень знань студентів з теоретичних питань навчальної дисципліни.

Модульний контроль здійснюється у письмовій формі за відповідними білетами. Структура білетів включає у себе: теоретичне питання та ситуаційні завдання. Для підведення підсумків роботи студентів із змістовного модуля виставляється підсумкова оцінка з поточно-модульного контролю, яка враховує оцінки за практичний модульний контроль і лекційний модульний контроль.

### 8. Критерії оцінювання та розподіл балів, які отримують здобувачі

| Складові навчальної роботи          | Бали за одне заняття (завдання) | Кількість занять (завдань) | Сумарна кількість балів |
|-------------------------------------|---------------------------------|----------------------------|-------------------------|
| <b>Змістовний модуль 1</b>          |                                 |                            |                         |
| Робота на лекціях                   | 0                               | 5                          | 0                       |
| Виконання і захист практичних робіт | 1...5                           | 5                          | 5...25                  |
| Модульний контроль                  | 5...25                          | 1                          | 5...25                  |
| <b>Змістовний модуль 2</b>          |                                 |                            |                         |
| Робота на лекціях                   | 0                               | 5                          | 0                       |
| Виконання і захист практичних робіт | 1...5                           | 5                          | 5...25                  |
| Модульний контроль                  | 5...25                          | 1                          | 5...25                  |
| Залік                               | 0...100                         | 1                          | 0...100                 |
| <b>Усього за семестр</b>            |                                 |                            | <b>20...100</b>         |

## Прийнята шкала оцінювання

| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка для екзамену, курсового проекту (роботи), практики |
|--|---|
| 90-100                                       | відмінно  |
| 75-89  | добре   |
| 60-74  | задовільно  |
| 01-59  | незадовільно з можливістю повторного складання            |

Семестровий контроль (залік) проводиться у разі відмови студента від балів поточного тестування й за наявності допуску до заліку. Під час складання семестрового заліку студент має можливість отримати максимум 100 балів.

Білет для іспиту складається з :

- 1) понятійного диктанту (25 б.);
- 2) допису логічного закінчення фрази (визначення) (25 б.);
- 3) тестів (25 тестів) (25 б.);
- 4) задачі / ситуаційні завдання (25 б.)

Під час складання семестрового заліку здобувач має можливість отримати максимум 100 балів.

### Критерії оцінювання роботи здобувача протягом семестру

*Задовільно (60-74)* – мати мінімум знань і умінь для забезпечення програмних результатів навчання. Вміти самостійно проводити прості процедури аналізу ЗЕД. Відобразити на рахунках бухгалтерського обліку реалізацію товарів на експорт / імпорт на умовах попередньої оплати. Знати основні випадки застосування митного режиму експорту / імпорту.

*Добре (75-89)* – знати основні теми дисципліни. Достатньо знати основні процеси, характерні для процесу синтетичного та аналітичного обліку експортних операцій. Бухгалтерський облік комісійних операцій / консигнаційних операцій. Загальна характеристика митного режиму реекспорту / реімпорту. Схема обліку реекспорту методом прямого відвантаження. Особливості обліку і аналізу консигнаційної операції. Консигнант і консигнатор, їх обов'язки. Функції консигнаційного складу. Функції митного ліцензійного складу.

*Відмінно (90-100)* – мати знання, що дозволять самостійно, вільно та обґрунтовано відповідати на будь які питання щодо процесів обліку і аналізу ЗЕД. Типи митних ліцензійних складів і їх властивості. Митне оформлення ввезення і вивезення товарів. Особливості договору доручення і комісії. Особливості договору консигнації. Порядок документального оформлення зовнішніх та внутрішніх кредитів. Порядок відображення в обліку експортера факторингових операцій. Порядок відображення в бухгалтерському обліку імпортера форфейтингових операцій. Порядок відображення обліку в бухгалтерському обліку імпортера овердрафту. Порядок обліку відсотків з отриманих кредитів у іноземній валюті. Особливості податкового і бухгалтерського обліку кредитів у іноземній валюті.

## 9. Політика навчального курсу

Відпрацювання пропущених занять відбувається відповідно до розкладу консультацій, за попереднім погодженням з викладачем. Питання, що стосуються академічної доброчесності, розглядає викладач або за процедурою, визначеною у Положенні про академічну доброчесність Університету.

## 10. Методичне забезпечення та інформаційні ресурси

Підручники, навчальні посібники, навчально-методичні посібники, конспекти лекцій, навчально-методичний комплекс дисципліни тощо, які видані в Університеті знаходяться за посиланням:

• [http://library.khai.edu/catalog?clear\\_all\\_params=0&mode=KNMZ&lang=ukr&caller\\_mode=SearchDocForm&ext=no&theme\\_path=0&themes\\_basket=&ttp\\_themes\\_basket=&disciplinesearch=no&top\\_list=1&fullsearch fld=&author fld=%D0%A0%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2&docname fld=&docname cond=beginwith&theme context=%D0%A0%D1%96%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F+%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%96%D0%B2&theme cond=all theme&theme id=0&is ttp=0&combiningAND=0&step=20&tpage=1](http://library.khai.edu/catalog?clear_all_params=0&mode=KNMZ&lang=ukr&caller_mode=SearchDocForm&ext=no&theme_path=0&themes_basket=&ttp_themes_basket=&disciplinesearch=no&top_list=1&fullsearch fld=&author fld=%D0%A0%D0%BE%D0%BC%D0%B0%D0%BD%D0%BE%D0%B2&docname fld=&docname cond=beginwith&theme context=%D0%A0%D1%96%D0%B7%D0%B0%D0%BD%D0%BD%D1%8F+%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0%B0%D0%BB%D1%96%D0%B2&theme cond=all theme&theme id=0&is ttp=0&combiningAND=0&step=20&tpage=1)

- Сторінка дисципліни знаходиться за посиланням:  
<https://mentor.khai.edu/course/view.php?id=354>

## 11. Рекомендована література

1. Закон України «Про зовнішньоекономічну діяльність» від 16.04.91 р. № 959 зі змінами і доповненнями;
2. Митний кодекс України № 92-IV від 11.07.2002 р. із змінами // <http://zakon1.rada.gov.ua/cgi-bin/laws/main.cgi?nreg=92-15>
3. Бутинець Ф.Ф. та ін. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності / За ред. проф.Бутинця Ф.Ф. – Житомир: ПП „Рута”, 2008. – 544 с.
4. Валютні операції: порядок здійснення та облік. – Харків: Фактор, 2008. - 256 с.
5. Голов С. Бухгалтерський облік за міжнародними стандартами. Практичний посібник / Голов С., Костюченко В. – К.: Лібра, 2011. – 840 с.
6. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності: Навч. Посібник / Г.О. Король, Н.Г. Шпанковська, Р.Б. Сокольська та ін.; За ред. д.е.н., проф. К.Ф. Ковальчука. - Дніпропетровськ: НМетАУ, 2011. – 172 с.
7. Облік та аналіз зовнішньоекономічної діяльності: Навч.-метод, пос. / Ю. А. Кузьмінський, В. Г. Козак, Л. І. Лук'яненко та ін.; - К: КНЕУ, 2011. - 179 с.

### Допоміжна

8. Бахрамов Ю. М., Глухов В. В. Организация внешнеэкономической деятельности. Особенности менеджмента: Учебное пособие. – СПб.: Лань, 2010. – 448 с.
9. Бухгалтерський облік зовнішньоекономічної діяльності: Навчальний посібник для студентів денного і заочного відділень спеціальностей "Облік і аудит" та "Міжнародна економіка" / Лукашова І. О., Головащенко О. М. – Донецьк: ДонДУЕТ, 2004. – 532 с.
10. Бутинець Ф. Ф. та ін. Облік і аналіз зовнішньоекономічної діяльності. Підручник для студентів вищих навчальних закладів спеціальності 7.050.106 "Облік і аудит" / Ф. Ф. Бутинець, І. В. Жиглей, В. М. Пархоменко; За ред. проф. Ф. Ф. Бутинця; 2-е вид., доп. і перероб. – Житомир: Рута, 2011. – 544 с.
11. Горицкая Н. Г. Учет и налогообложения операций во внешнеэкономической деятельности и с иностранной валютой. – К.: Техніка, 2010. – 72 с.
12. Павлюк І. М. Рекомендації з організації і ведення бухгалтерського обліку бартерних, експортно-імпорتنих і валютних операцій на підприємствах і в організаціях України. – Коломия, 2016. – 160 с.
13. Управління зовнішньоекономічною діяльністю: Навч. посібник / Під заг. ред. А. І. Кредісова. – К.: ВІРА-Р. 2017. – 448 с.
14. Ющенко В. А., Міщенко В. І. Валютне регулювання: Навч. посібник. – К.: Знання КОО, 2009. – 359 с.

## Інформаційні ресурси

15. Офіційний сайт Верховної Ради України [Електронний ресурс]. –Режим доступу: <http://www.zakon.rada.gov.ua>.
16. Офіційний сайт Міністерства фінансів України [Електронний ресурс]. –Режим доступу: <http://www.minfin.gov.ua>.
17. Спеціалізований інформаційно-аналітичний ресурс для бухгалтерів, аудиторів [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.buhgalter911.com>.
18. Електронна версія газети «Все про бухгалтерський облік» [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.vobu.com.ua>.
19. Офіційний сайт асоціації бухгалтерів і аудиторів [Електронний ресурс].– Режим доступу: <http://www.uacaa.org>.
20. Офіційний сайт Національної бібліотеки України ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbuy.gov.ua>.
21. Інкотермс. Офіційні правила тлумачення торговельних термінів Міжнародної торгової палати від 16.09.2020//<http://pact.com.ua/incoterms.html>